

UCHWAŁA NR XXX/354/06
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 19 czerwca 2006 r.

**w sprawie nadania statutu Regionalnemu Biuru Gospodarki Przestrzennej
Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.**

Na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 2005 r.
o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104),

Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwala, co następuje:

§1

1. Nadaje się statut jednostce budżetowej - Regionalnemu Biuru Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.
2. Statut, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego


Karol Osowski

STATUT
Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej
Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie zwane dalej RBGPWZ jest samorządową wojewódzką jednostką organizacyjną – jednostką budżetową.

§ 2

1. Siedzibą RBGPWZ jest miasto Szczecin.
2. Podstawowym terenem działania RBGPWZ województwo zachodniopomorskie.

§ 3

Nadzór nad działalnością RBGPWZ sprawuje Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

Rozdział II. Przedmiot działania

§ 4

1. RBGPWZ uczestniczy w wykonywaniu zadań należących do kompetencji samorządu województwa i jego organów, określonych przepisami prawa w sprawach gospodarki przestrzennej i rozwoju regionalnego.
2. Do podstawowej działalności RBGPWZ należy:
 - 1) opracowywanie planu zagospodarowania przestrzennego województwa; jego monitoring i okresowa ocena,
 - 2) wykonywanie analiz i studiów oraz udział w opracowywaniu strategii, koncepcji i programów odnoszących się do obszarów i problemów zagospodarowania przestrzennego odpowiednio do potrzeb i celów podejmowanych w tym zakresie,
 - 3) prowadzenie badań zgodności i spójności planu zagospodarowania przestrzennego województwa z planami zagospodarowania przestrzennego ościennych województw i krajów związkowych,
 - 4) opiniowanie programów zawierających zadania rządowe służące realizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym,
 - 5) przygotowywanie opinii w zakresie zgodności gminnych dokumentów planistycznych z opracowaniami regionalnymi, stanowiącymi podstawę kształtowania polityki regionalnej województwa szczególnie z zadaniami samorządu województwa,
 - 6) udział w projektach współpracy międzynarodowej i międzyregionalnej w sprawach gospodarki przestrzennej i rozwoju regionalnego,
 - 7) prowadzenie składnicy map i opracowań z zakresu gospodarki przestrzennej,
 - 8) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 5

1. RBGPWZ może świadczyć dodatkowe usługi w zakresie gospodarki przestrzennej i rozwoju regionalnego na rzecz innych podmiotów poprzez gospodarstwo pomocnicze.
2. Zasięg terytorialny wykonywanych dodatkowych usług, o których mowa w ust. 1 może wykraczać poza obszar województwa zachodniopomorskiego.

Rozdział III. Struktura organizacyjna RBGPWZ

§ 6

1. Dyrektor zarządza i kieruje działalnością RBGPWZ, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za wykonywanie zadań statutowych przed Zarządem Województwa.
2. Dyrektora RBGPWZ powołuje i odwołuje Zarząd Województwa.
3. Dyrektor zarządza RBGPWZ jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami statutu, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa.
4. Do czynności Dyrektora przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Zarządu Województwa.

§ 7

1. Dyrektor zarządza i kieruje RBGPWZ przy pomocy Generalnego Projektanta i Głównego Księgowego.
2. W razie nieobecności Dyrektora pracą RBGPWZ kieruje upoważniony przez niego Generalny Projektant.
3. Umowę o pracę z Generalnym Projektantem i Głównym Księgowym zawiera Dyrektor RBGPWZ.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Głównego Księgowego określają odrębne przepisy.

§ 8

1. Strukturę organizacyjną RBGPWZ tworzą:
 - 1) Zespoły projektowe:
 - a) Podzespoły,
 - b) Samodzielne stanowiska pracy.
 - 2) Dział administracyjny.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną RBGPWZ, zakres działania zespołów, podzespołów, samodzielnych stanowisk pracy i działu administracyjnego określa Regulamin Organizacyjny RBGPWZ ustalony przez Dyrektora RBGPWZ w drodze zarządzenia.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 9

1. Mienie RBGPWZ stanowi mienie województwa.
2. RBGPWZ zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 10

1. RBGPWZ prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej RBGPWZ jest plan finansowy ustalany na okres roku budżetowego.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 11

RBGPWZ używa następującej pieczęci:

Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej
Województwa Zachodniopomorskiego
w Szczecinie

§ 12

Zmiany w statucie następują w trybie przewidzianym do jego nadania.

§ 13

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwały w sprawie jego nadania.

Uchwała Nr XI/223/16
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 26 kwietnia 2016 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Regionalnemu Biuru Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

Na podstawie art. 12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885ze zmianami)

Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwala, co następuje:

§1

W Statucie Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się §4 nadając mu brzmienie:

RBGPWZ uczestniczy w wykonywaniu zadań należących do kompetencji samorządu województwa i jego organów, określonych przepisami prawa w sprawach gospodarki przestrzennej i rozwoju regionalnego.

2. Zmienia się §5 nadając mu brzmienie:

Do podstawowej działalności RBGPWZ należy:

- 1) opracowywanie planu zagospodarowania przestrzennego województwa, jego monitoring i okresowa ocena,
- 2) wykonywanie analiz i studiów oraz udział w opracowywaniu strategii, koncepcji i programów odnoszących się do obszarów i problemów zagospodarowania przestrzennego odpowiednio do potrzeb i celów podejmowanych w tym zakresie,
- 3) prowadzenie badań zgodności i spójności planu zagospodarowania przestrzennego odpowiednio do potrzeb i celów podejmowanych w tym zakresie,
- 4) opiniowanie programów zawierających zadania rządowe służące realizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym,
- 5) przygotowywanie opinii w zakresie zgodności gminnych dokumentów planistycznych z opracowaniami regionalnymi, stanowiącymi podstawę kształtowania polityki regionalnej województwa szczególnie z zadaniami samorządu województwa,
- 6) udział w projektach współpracy międzynarodowej i międzyregionalnej w sprawach gospodarki przestrzennej i rozwoju regionalnego,
- 7) prowadzenie składnicy map i opracowań z zakresu gospodarki przestrzennej,
- 8) monitoring planistycznej aktywności gmin oraz inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym na potrzeby sporządzania okresowej oceny planu zagospodarowania przestrzennego województwa;
- 9) opracowywanie wniosków do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin;
- 10) uzgadnianie projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, w zakresie ich zgodności z ustaleniami planu zagospodarowania przestrzennego Województwa;
- 11) opracowywanie wniosków do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz uzgadnianie projektów planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie określonych zadań jednostek samorządu terytorialnego;
- 12) przygotowywanie oceny merytorycznej dokumentacji planistycznej przedkładanej przez jednostki samorządu terytorialnego;
- 13) inicjowanie programów i projektów służących realizacji celów publicznych w zakresie zadań Województwa;

- 14) uzgadnianie decyzji w przedmiocie lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 15) prowadzenie rejestru wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym i wojewódzkim;
- 16) przyjmowanie od wójta, burmistrza albo prezydenta miasta oraz wojewody kopii decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 17) uzgadnianie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie zadań Samorządu Województwa;
- 18) współpraca międzynarodowa w zakresie planowania przestrzennego;
- 19) przygotowywanie projektów uchwał Zarządu i Sejmiku w zakresie zadań planowania przestrzennego;
- 20) przygotowywanie projektów umów cywilnoprawnych w zakresie planowania przestrzennego;
- 21) planowanie i wykonywanie budżetu Województwa w zakresie planowania przestrzennego;
- 22) współpraca w zakresie przygotowywania analiz, studiów, koncepcji i prognoz;
- 23) przygotowywanie projektów uzgodnień w zakresie terminów realizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym oraz określenia warunków wprowadzenia tych inwestycji do planu miejscowego;
- 24) przygotowywanie odpowiedzi na skargi, wnioski, zażalenia, interpelacje, dotyczące inwestycji wieloletnich, realizowanych przez Województwo oraz w zakresie realizacji ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 25) opiniowanie wniosków o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych,
- 26) opiniowanie wniosków inwestorów o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu regazyfikacyjnego w Świnoujściu,
- 27) opiniowanie wniosków o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego,
- 28) opiniowanie wniosków inwestorów o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej w zakresie zadań samorządowych służących inwestycji celu publicznego,
- 29) współpraca i obsługa techniczno-administracyjna Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
- 30) organizacja i obsługa konkursu Marszałka Województwa na prace dyplomowe w dziedzinach: planowania przestrzennego, projektowania urbanistycznego, projektowania architektonicznego oraz architektury krajobrazu;
- 31) organizacja i obsługa konkursu Marszałka Województwa na najlepszą przestrzeń publiczną Województwa;
- 32) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

3. Zmienia się §7 nadając mu brzmienie:

Strukturę organizacyjną RBGPWZ tworzą:

- 1) zespoły projektowe;
- 2) zespół realizacji urbanistycznej;
- 3) samodzielne stanowiska pracy;
- 4) zespół administracyjny.

4. Zmienia się §8 nadając mu brzmienie:

Szczegółową strukturę organizacyjną RBGPWZ, zakres działania zespołów, samodzielnych stanowisk pracy i zespołu administracyjnego określa Regulamin Organizacyjny RBGPWZ ustalony przez Dyrektora RBGPWZ w drodze zarządzenia.

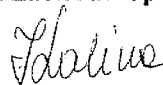
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3

Zmieniony Statut wchodzi w życie z chwilą podjęcia uchwały przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego z mocą od 1 czerwca 2016 r.

**Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Zachodniopomorskiego**



Teresa Kalina